|  |
| --- |
| 所属長 |
|  |

**アルバイト用**　　　　　　　 【 **欠勤・年休・特休・遅刻・早退届　】**

**所　属**

**氏　名**

**西暦　 　　年　　月分**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日** | **曜日** | **欠勤** | **年休** | **特休** | **遅刻** | 出勤時間 | 休憩 | **早退** | 早退時間 | 休憩 | **備考** |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |

**1.該当する項目に○印を付けてください。　　　　　　　2.特休取得の場合は、備考欄に理由を記載ください。**

**3.当該月の出勤簿とあわせて必ずご提出をお願いします。**

|  |
| --- |
| 所属長 |
|  |

**アルバイト用**　　　　　　　　【 **欠勤・年休・特休・遅刻・早退届 】**

**所　属**

**氏　名**

**西暦　　　　年　　月分**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日** | **曜日** | **欠勤** | **年休** | **特休** | **遅刻** | 出勤時間 | 休憩 | **早退** | 早退時間 | 休憩 | **備考** |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |
|  |  |  |  |  |  | **:** | 有・無 |  | **:** | 有・無 |  |

**1.該当する項目に○印を付けてください。　　　　　　　2.特休取得の場合は、備考欄に理由を記載ください。**

**3.当該月の出勤簿とあわせて必ずご提出をお願いします。**